



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
МКУ Администрация муниципального образования
сельского поселения «Тарбагатайское»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» апреля 2016 г.

№ 66

с.Тарбагатай

О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования сельское поселение «Тарбагатайское», и иных лиц их доходам

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ « О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Администрация МО СП «Тарбагатайское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О контроле за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки», согласно приложению 1.
2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального образования сельское поселение «Тарбагатайское», которые обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению 2.
3. Утвердить Порядок предоставления лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации муниципального образования сельское поселение «Тарбагатайское», сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению 3.
4. Утвердить форму справки о расходах лица, замещающего должность муниципальной службы администрации муниципального образования сельское поселение «Тарбагатайское» согласно приложению 4.
5. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте МО сельское поселение «Тарбагатайское».

Глава МО СП
«Тарбагатайское»



А.З.Чебунин

Положение

о контроле за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки

1. Общие положения

Настоящее Положение о контроле за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское», расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее – Положение) разработано в целях противодействия коррупции, устанавливает правовые и организационные основы осуществления контроля за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность (иного лица), расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данного лица и его супруги (супруга) в случаях и порядке, установленных настоящим положением (далее - контроль за расходами), а также определяет категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль за расходами, порядок осуществления контроля за расходами.

2. Лица предоставляющие сведения

1. Контроль за расходами устанавливается в отношении:

1.1 лиц, замещающих (занимающих):

- а) муниципальные должности на постоянной основе в администрации муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское»;
- б) должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.2. супруг (супругов) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих (занимающих) должности, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 настоящей статьи.

3. Обязанности лиц по определению сведений

1. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в подпункте 1.1. пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, обязано ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящей статьи, представляются в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования сельским поселением «Тарбагатайское», для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

4. Основание для принятия решения об осуществлении контроля

1. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о том, что данным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. Указанная информация в письменной форме может быть представлена в установленном порядке:

1.1. правоохранными органами, государственными органами; органами местного самоуправления, работниками (сотрудниками) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления, Банка России, государственной корпорации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, организаций, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

1.2. постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

1.3. Общественной палаты Российской Федерации;

1.4. Общероссийскими средствами массовой информации.

2. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

5. Специалист Администрации муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское», осуществляющий контроль

1. Ведущий специалист (соц. вопросам) Администрации муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское» (далее – специалист) является уполномоченным лицом ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в сфере муниципальной службы.

2. Специалист осуществляет контроль за расходами лица, замещающего (занимающего) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, который включает в себя:

2.1. истребования от данного лица сведений:

а) о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

б) об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в подпункте «а» настоящего подпункта;

2.2. проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 1 статьи 3 настоящего Положения и подпунктом 2.1 настоящего пункта.

2.3. определение соответствия расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) их общему доходу.

6. Уведомление лиц о предоставлении сведений

1. Специалист не позднее чем через два рабочих дня со дня получения решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 раздела 2 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны уведомить его в письменной форме о принятом решении и о необходимости представить сведения, предусмотренные пунктом 2.1 пункта 2 статьи 3 настоящего Положения.

В уведомлении должна содержаться информация о порядке предоставления и проверки достоверности и полноты этих сведений. В случае если лицо, замещающее (занимающее) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 раздела 2 настоящего положения, обратилось с ходатайством в соответствии с подпунктом 2.3 пункта 2 раздела 8 настоящего Положения, с данным лицом в течение семи рабочих дней со дня поступления ходатайства (в случае наличия уважительной причины – в срок, согласованный с данным лицом) проводится беседа, в ходе которой должны быть даны разъяснения по интересующим его вопросам.

2. Проверка достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 1 статьи 3 и пунктом 2.1 пункта 2 статьи 5 настоящего Положения, осуществляется специалистом самостоятельно путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно – розыскной деятельности о предоставлении имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, представившего такие сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Лицо, замещающее (занимающее) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, должно быть проинформировано с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне, о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

7. Использование предоставляемых сведений

1. Сведения, предусмотренные пунктом 1 статьи 3 и подпунктом 2.1 пункта 2 статьи 5 настоящего Положения и предоставленные в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа.

Сведения, отнесенные к сведениям, составляющим государственную тайну в соответствии с федеральным законом, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2. Использование сведений и представленных в соответствии с настоящим Положением, не допускается для установления либо платежеспособности лица, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

3. Лица, виновные в разглашении сведений и представленных настоящим Положением, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. Представленные в соответствии с настоящим Положением сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного

участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 статьи 2 настоящего Положения, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское» с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

8. Права лиц при осуществлении контроля

1. Лицо, замещающее (занимающее) должность, указанную в подпункте 1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязан представлять сведения, предусмотренные подпунктом 2.1 пункта 2 статьи 5 настоящего Положения.
2. Лицо, замещающее (занимающее) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:
 - 2.1. давать пояснения в письменной форме:
 - а) в связи с истребованием сведений, предусмотренных подпунктом 2.1 пункта 2 статьи 5 настоящего Положения;
 - б) в ходе проверки достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 1 статьи 3 и подпунктом 2.1 пункта 2 статьи 5 настоящего Положения, и по ее результатам;
 - в) об источниках получения средств, за счет которых им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка, указанная в подпункте «а» подпункта 2.1 пункта 2 статьи 5 настоящего Положения.
 - 2.2. представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.
 - 2.3. обращаться с ходатайством в подразделение или к должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.
3. Лицо, замещающее (занимающее) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, на период осуществления контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей может быть в установленном порядке отстранено от замещаемой (занимаемой) должности на срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения об осуществлении такого контроля. Указанный срок может быть продлен до девяноста дней Главой муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское», принявшим решение об осуществлении контроля за расходами. На период отстранения от замещаемой (занимаемой) должности денежное содержание (заработная плата) по замещаемой (занимаемой) должности сохраняется.

9. Обязанности специалиста при осуществлении контроля

1. Специалист обязан:
 - 1.1. осуществлять анализ поступающих в соответствии с настоящим Положением, Федеральными законами от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходами», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего (занимающего) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
 - 1.2. принимать сведения, предоставляемые в соответствии с пунктом 1 статьи 3 настоящего Положения.
 - 1.3. истребовать от лица сведения, предусмотренные подпунктом 2.1 пункта 2 статьи 5 настоящего

Положения.

1.4. провести с ним беседу в случае поступления ходатайства, предусмотренного подпунктом 2.3 пункта 2 статьи 8 настоящего Положения.

10. Права специалиста при осуществлении контроля

1. Специалист при осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

1.1. проводить по своей инициативе беседу с данным лицом.

1.2. изучать поступившие от данного лица дополнительные материалы.

1.3. получать от данного лица пояснения по представленным им сведениям и материалам.

1.4. направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходовемых средств.

1.5. наводить справки у физических лиц и получать от них с их согласия информацию.

11. Доклад о результатах осуществления контроля

1. Доклад о результатах осуществления контроля за расходами лиц, замещающего (занимающего) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей предоставляется специалистом Главе муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское».

2. Специалист:

2.1. информирует в установленном порядке о результатах осуществления контроля за расходами Главу муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское».

2.2. вносит в случае необходимости предложения о неимении к такому лицу мер юридической ответственности и (или) о направлении материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

3. Глава муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское» может предложить комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рассмотреть результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами, на ее заседании.

4. Глава муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское» при принятии решения о применении к лицу, замещающему (занимающему) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, мер юридической ответственности, учитывает в пределах своей компетенции рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

12. Результат осуществления контроля

1. Специалист направляет информацию о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, с письменного согласия лица, принявшего решение об осуществлении контроля за расходами, в органы и организации (их должностными лицами), политическим партиям и общественным объединениям, в Общественную палату Российской Федерации и средства массовой информации, которые предоставили информацию, явившуюся основанием для

осуществления контроля за расходами, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных и одновременно уведомляет об этом лицо, замещающее (занимающее) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения.

13. Ответственность

1. Невыполнение лицом, замещающего (занимающего) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, обязанностей, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 и пунктом 1 статьи 8 настоящего Положения, является правонарушением.
2. Лицо, совершившее правонарушение, предусмотренное пунктом 1 настоящей статьи, подлежит в установленном порядке освобождению от замещаемой (занимаемой) должности, увольнению с муниципальной службы.
3. В случае если в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, а также за расходами супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются в органы прокуратуры Российской Федерации.
4. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, а также за расходами супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены признаки преступления, административного или иного правонарушения, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

14. Заключительные положения

1. Контроль за расходами лица, замещающего (занимающего) должность, указанную в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, а также за расходами супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляется в порядке, определяемом настоящим Положением, конституционными законами, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия, устанавливающими статус лиц, замещающих указанные должности, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Перечень
должностей муниципальной службы администрации муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское», которые обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Высшие должности муниципальной службы:
 - глава муниципального образования сельского поселения.
2. Старшие должности муниципальной службы:
 - ведущий специалист по социальным вопросам;
 - ведущий специалист по земельным и имущественным вопросам;
 - ведущий специалист по юридическим вопросам.
3. Младшие должности муниципальной службы:
 - специалист первой категории по земельным и имущественным вопросам.

Порядок

представления муниципальными служащими администрации муниципального образования сельское поселение «Тарбагатайское» сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка

1. Настоящим Порядком определяется механизм представления муниципальными служащими администрации муниципального образования сельское поселение «Тарбагатайское», сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах).

2. Обязанность представлять сведения о расходах в соответствии с действующим законодательством возлагается на муниципального служащего администрации МО СП «Тарбагатайское», замещающего должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный пунктом 2 постановления местной администрации МО СП «Тарбагатайское» от __ апреля 2016 г. № __.

3. Муниципальный служащий ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих расходах, расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

Сведения о расходах представляются вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Сведения о расходах представляются уполномоченному лицу администрации (ведущему специалисту) МО СП «Тарбагатайское» в соответствии с пунктом 6 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и замещающими должности муниципальной службы в администрации МО СП «Тарбагатайское», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5. Глава администрации МО СП «Тарбагатайское» принимают решение об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих.

6. Решение об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих, а также за расходами их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей принимается главой администрации МО СП «Тарбагатайское» в течение 14 дней со дня поступления информации, предусмотренной статьей 4 Федерального закона №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам». Указанное решение не позднее 3 дней со дня его принятия уполномоченному специалисту (ведущему специалисту) администрации МО СП «Тарбагатайское».

7. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим должность муниципальной службы, сведений о расходах муниципальных служащих, а также о расходах их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лицами, замещающими должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов.

8. Проверка достоверности сведений о расходах муниципальных служащих, а также о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и лицом, замещающим должность муниципальной службы, осуществляется в соответствии со статьей 7 Федерального закона №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

9. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, представленные в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», настоящим Порядком, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МО СП «Тарбагатайское» и предоставляются для опубликования средствами массовой информации.

10. Сведения о расходах муниципальных служащих, а также о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются уполномоченному специалисту (ведущему специалисту) администрации МО СП «Тарбагатайское» и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего

Лица, замещающие должности муниципальной службы, в обязанности которых входит работа со сведениями о расходах муниципальных служащих, а также о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о расходах муниципальных служащих, а также о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицо, замещающее муниципальную должность, освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В администрацию муниципального образования сельского поселения «Тарбагатайское»

СПРАВКА

о расходах лица, замещающего муниципальную должность в администрации МО СП «Тарбагатайское», иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта

недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка¹

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место службы (работы) и занимаемая должность)

проживающий(ая) по адресу:

_____ (адрес места жительства и (или) регистрации)

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20 ____ г. по 31 декабря 20 ____ г.

_____ (мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком²)

¹Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

²Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.